

งบศ.02

- ภาคปกติ
- ภาคพิเศษ

งานบริการการศึกษาและพัฒนานิสิต  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน

เลขที่รับ.....  
วันที่.....เวลา.....



### คำร้อง ขอลากิจ ขอลาป่วย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ..... (อาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....

เลขประจำตัวนิสิต.....ชั้นปีที่.....สังกัดภาควิชา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อทางไปรษณีย์ได้).....

เบอร์โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้).....E-mail.....

สาเหตุที่ลา (โปรดระบุความจำเป็นที่ขอลา).....

จึงขอยุติเรียน มีกำหนด.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และมีวิชาที่ขอยุติเรียนดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมู่เรียน	ชื่ออาจารย์ประจำวิชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม.....(นิต)

<p>[กรณีลาไม่เกิน 15 วัน : ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา ❶]</p> <p>❶ คำพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>ลงนาม.....(อาจารย์ที่ปรึกษา)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>❷ เรียน อาจารย์ประจำวิชา.....</p> <p>เพื่อโปรดทราบ</p> <p>ลงนาม..... (หัวหน้าภาควิชา / ประธานโครงการฯภาคพิเศษ)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>[กรณีลาเกิน 15 วัน: ❶ ❷ ❸ ❹]</p> <p>❸ คำพิจารณาของหัวหน้าภาควิชา/ประธานโครงการฯภาคพิเศษ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>ลงนาม..... (หัวหน้าภาควิชา / ประธานโครงการฯภาคพิเศษ)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>❹ คำพิจารณาของรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานิสิต</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ / เรียน อาจารย์ประจำวิชา เพื่อโปรดทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>ลงนาม.....(รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานิสิต)</p> <p>...../...../.....</p>

**\*\*หมายเหตุ\*\*** 1. กรณีลาไม่เกิน 15 วัน : ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา นิสิตดำเนินการให้อาจารย์เซ็นต์ ลำดับที่ ❶ และ ❷

2. กรณีลาป่วยตั้งแต่ 15 วันขึ้นไป ต้องแนบใบรับรองแพทย์ นิสิตดำเนินการให้อาจารย์เซ็นต์ ลำดับที่ ❶ ❷ ❸ ❹